ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Головного територіального управління юстиції у Дніпропетровській області

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з** **державної реєстрації створення професійної спілки, організації професійних спілок, об’єднання професійних спілок**

Головне територіальне управління юстиції у Дніпропетровській області

та/або Центри надання адміністративних послуг Дніпропетровської області

(за згодою)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги**  **та/або центру надання адміністративних послуг** | | |
| 1  2  3 | Місцезнаходження  Інформація щодо режиму роботи  Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт | 49027, м. Дніпро, пр. Дмитра Яворницького, 21-А,  тел.: (0562) 39-85-91, (0562) 47-14-37  [i.lurie@dp.drsu.gov.ua](mailto:i.lurie@dp.drsu.gov.ua);  [s.kharchenko@dp.minjust.gov.ua](mailto:s.kharchenko@dp.minjust.gov.ua);  web-сайт : <http://www.obljust.gov.ua>  49006, м. Дніпро, вул. Шмідта, 43-А, кім. 105  тел.:(0562) 372-71-59, електронна адреса:  [ye.borovska@dp.minjust.gov.ua](mailto:ye.borovska@dp.minjust.gov.ua) ;  [a.nazarchuk@dp.minjust.gov.ua](mailto:a.nazarchuk@dp.minjust.gov.ua)  web-сайт : <http://www.obljust.gov.ua>  50036, м. Кривий Ріг, вул. Льотчиків, буд. 36-А, каб. 208  тел.:(056) 409-60-95, електронна адреса: [krgjusy@ukr.net](mailto:krgjusy@ukr.net);  web-сайт : <http://www.obljust.gov.ua>  51931, м. Кам’янське, вул. Спортивна, буд. 19, каб. 3  тел.: (05692) 3-85-39, електронна адреса:  [o.shmatok@do.minjust.gov.ua](mailto:o.shmatok@do.minjust.gov.ua);  [a.pitiurenko@dp.minjust.gov.ua](mailto:a.pitiurenko@dp.minjust.gov.ua);  web-сайт : <http://www.obljust.gov.ua>  51408, м. Павлоград, вул. Дніпровська, буд. 338, каб. 7,9  тел.: (05632) 4-31-22,  електронна адреса: [legal](mailto:legal) pavlograd@i.ua;  web-сайт : <http://www.obljust.gov.ua>  53207, м. Нікополь, вул. Патріотів України, буд. 163, каб. 10  тел.: (05662) 5-02-87, електронна адреса:  [o.vrubel@dp.minjust.gov.ua](mailto:o.vrubel@dp.minjust.gov.ua) ;  web-сайт : <http://www.obljust.gov.ua>  49051, м. Дніпро, просп. Слобожанський, 42,  тел.: (056) 726-30-69  електронна адреса: dnepr-cnap@ukr.net  web-сайт: <http://dniprorada.gov.ua/>  49000, м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького, 75,  тел.: (056) 742-84-08  електронна адреса: dnepr-cnap@ukr.net  web-сайт: <http://dniprorada.gov.ua/>  52005, Дніпропетровська обл., Дніпровський район,  смт. Ювілейне, вул. Теплична, 19,  тел.: (056) 753 90 83, (056) 753 71 91  web-сайт: <http://www.dnipr.dp.gov.ua/>  52000 Дніпропетровська область, Дніпропетровський р-н,  сел. Ювілейне, вул. Будівельників (Фрунзе), 18  тел.: (056) 753–61-23. (056) 753–61-63, (056) 753–60-55, (056) 753–64-54  електронна адреса: [adminposluga.uvil@ukr.net](mailto:adminposluga.uvil@ukr.net)  web-сайт: <http://yubil.gromada.site/>  51200, Дніпропетровська обл.,  м. Новомосковськ, вул. Калнишевського, 1,  тел.: (05693)7-54-31, (05693)7-89-60  електронна адреса: nmoskrda@i.ua  web-сайт: <http://novomoskovsk-admcenter.dp.ua/>  52400, Дніпропетровська область, Солонянський район,  смт. Солоне, вул. Гагаріна, 20,  тел.: (05669) 3-02-34, (05669) 2-11-44,(05669) 2-10-86 (факс)  електронна адреса: solonyanska2013@yandex.ru, info@solrda.dp.ua  web-сайт: <http://www.solon-rn.dp.gov.ua/>  51900, Дніпропетровська обл., м. Кам`янське, пр. Василя Стуса, 10/12,  тел.: (05692) 26150, (05692) 27303  електронна адреса: dozvildndz@ukr.net  web-сайт: <http://www.dndz.gov.ua/pid=1425>  51900, Дніпропетровська обл., м. Кам`янське, пр. Перемоги, 63  web-сайт: <http://www.dndz.gov.ua/pid=1425>  51900, Дніпропетровська обл., м. Кам`янське, вул. Затишна, 3  web-сайт: <http://www.dndz.gov.ua/pid=1425>  51700, Дніпропетровська область, м. Вільногірськ, вул. Варена, 15,  тел.: (05653) 5-15-14, (05653) 5-15-86, (05653) 5-28-03  електронна адреса: cnap.vilnogirsk@gmail.com  web-сайт: <http://vilnogirskrada.gov.ua/municipal_services_center/2012-centr-nadannya-admnstrativnih-poslug-muncipalniy-centr-poslug-mvlnogrsk.html>  51600, Дніпропетровська обл., м. Верхньодніпровськ, пр. Леніна, 21,  тел.: (05658) 6-00-61  електронна адреса: vd-administrator@mail.ru  web-сайт: <http://www.verhn-rn.dp.gov.ua/>  52300, Дніпропетровська обл.,  смт. Кринички, вул. Центральна, буд. 13,  тел.: (05654) 9-17-46  електронна адреса: info@knrda.dp.ua  web-сайт: [http://www.krinich-rn.dp.gov.ua](http://www.krinich-rn.dp.gov.ua/)  52100 Дніпропетровська область П’ятихатський район,  м. П'ятихатки, вул. Желєзнякова, 104,  тел.: (05651) 3-07-36  електронна адреса: d\_adm@ukr.net  web-сайт: <http://www.pyatih-rn.dp.gov.ua/>  52204, Дніпропетровська обл., м. Жовті Води, вул. Свободи, 33,  тел.: (05652) 24737, (05652) 23285  електронна адреса: valvened@i.ua, zajats67@mail.ru  web-сайт: [http://www.zhovtivody.dp.ua](http://www.zhovtivody.dp.ua/)  51800, Дніпропетровська обл., Петриківський район,  смт. Петриківка, вул. Калнишевського, 69,  тел.: (05634) 2-27-69  електронна адреса: info@petrrda.dp.ua  web-сайт: web-сайт: <http://www.petrikiv-rn.dp.gov.ua/>  51000, Дніпропетровська обл., Царичанський район,  смт. Царичанка, вул. Театральна, 16г  тел.: (05690) 3-26-81  електронна адреса: alternatiwa2012@mail.ru  web-сайт: <http://www.tsarich-rn.dp.gov.ua/>  51100, Дніпропетровська обл., смт. Магдалинівка, вул. Радянська,46 ,  тел.: (05691) 2-12-63, (066) 6465273  електронна адреса: yanozka\_82@mail.ru  web-сайт: [http://www.magd-rn.dp.gov.ua](http://www.magd-rn.dp.gov.ua/)  50101, Дніпропетровська обл., м. Кривий Ріг, пл. Радянська, 1  тел.: (0564) 92-13-77, 74-02-10, 92-13-61, 92-25-94(факс)  електронна адреса: viza@ukrpost.ua  web-сайт: <http://kryvyirih.dp.ua/karta_saytu_pidrozdili_vikonkomu/viddil_dozvilno_pogodzhuvalnikh_protsedur_vikonkomu_miskradi/munitsipalniy_tsentr_poslug_m._krivogo_rogu>  50002, Дніпропетровська обл.,  м. Кривий Ріг, вул. Кобилянського, 152,  тел.: (0564) 26-08-11  електронна адреса: dozvil1@rambler.ru  web-сайт: [http://www.kriv-rn.dp.gov.ua](http://www.kriv-rn.dp.gov.ua/)  53802, Дніпропетровська обл., Апостолівський район,  м. Апостолове, вул. Набережна, 18,  тел.: (05656)9-42-71, (05656)9-16-31 (факс)  електронна адреса: info@aprda.dp.ua, nata7-7@bk.ru  web-сайт: <http://apost-rn.dp.gov.ua/>  53100, Дніпропетровська обл., Софіївський район,  смт. Софіївка, вул. Жовтнева, 58,  тел.: (05650) 2-86-75  електронна адреса: info@sofirda.dp.ua  web-сайт: <http://www.sofiiv-rn.dp.gov.ua/>  53700, Дніпропетровська обл., Широківський р-н,  смт. Широке, вул. Соборна, 107,  тел.: (05657) 29362, (05657) 29072 (факс)  електронна адреса: adm\_dc\_shiroke@ukr.net  web-сайт: [www.shirok-rn.dp.gov.ua](https://poslugy.gov.ua/info/servicecenter/1208/www.shirok-rn.dp.gov.ua)  52600, Дніпропетровська обл.,  смт. Васильківка, вул. Партизанська, 150,  тел.: (056 39) 9-20-87; (056 39) 9-53-55  електронна адреса: tsnapvasilkivka@ukr.net  web-сайт: <http://www.vasilk-rn.dp.gov.ua/>  52700, Дніпропетровска область, Петропавівський район,  смт. Петропавлівка, вул. Радянська, 62,  тел.: (05631) 3-15-02, (05631) 3-05-53 (факс)  електронна адреса: dozvilnuy.petropavlovka@yandex.ru  web-сайт: <http://www.petropavl-rn.dp.gov.ua/>  51400, Дніпропетровська обл., м. Павлоград, вул. Шевченка, 132,  тел.: (05632) 6-35-86, (05632) 6-48-72  електронна адреса: [pavladmin@meta.ua](mailto:pavladmin@meta.ua)  web-сайт: [http://www.pavlograd-official.org](http://www.pavlograd-official.org/)  52800, Дніпропетровська обл., м. Першотравенськ, вул. Шкільна, 20,  тел.: (05633) 7-10-65  електронна адреса: cnap.persh@gmail.com  web-сайт: http://www. pershrada.dp.ua/index. php/tsentr-nadannya-administrativnikh-poslug.html  53600 Дніпропетровська область, Покровський район,  смт. Покровське, вул. К.Маркса, 119,  тел.: (05638) 5-00-37  електронна адреса: adm\_pishokha72@mail.ru  web-сайт: <http://www.pokrov-rn.dp.gov.ua/>  52500, Дніпропетровська обл., м. Синельникове, вул. Богми, 3а,  тел.: (05663) 4-37-94, факс (05663) 4-23-92  електронна адреса: info@snrda.dp.ua, tsnapsinray@ukr.net  web-сайт: http://www.sinel.dp.gov.ua  51300, Дніпропетровська обл., Юр’ївський р-н,  смт. Юр’ївка, вул. Леніна,114,  тел.: (05635) 5-17-01, (05635) 5-15-61  електронна адреса: doz.center@yandex.ua  web-сайт: <http://yurcenter.ucoz.ua/>  52900, Дніпропетровска обл., Межівський район,  смт. Межова, вул. Грушевського, 7,  тел.: (05630)6-04-73  електронна адреса: mezova\_rda@meta.ua  web-сайт: <http://www.megev-rn.dp.gov.ua/>  51500, Дніпропетровська обл., м. Тернівка, вул. І.Петрова, 13,  тел.: 05636) 7-46-86, (05636) 7-46-75  електронна адреса: adm.poslugy.ternivka@gmail.com  web-сайт: <http://www.ternrada.dp.ua/>  53213, Дніпропетровська обл.,  м. Нікополь, вул. Електрометалургів, 3  тел.: (05662) 5-15-36  електронна адреса: nikopol.admin@ukr.net  web-сайт: <http://www.portal.nikopol.net/>  53300, Дніпропетровська обл., м. Покров, вул. Центральна, 48  тел.: (05667) 4-30-35, (05667) 4-17-61 (факс)  електронна адреса: [habochka@ya.ru](mailto:habochka@ya.ru)  web-сайт: <http://www.ordzhonikidze.org>  53500 Дніпропетровська область, Томаківський район,  cмт. Томаківка, вул. Лесі Українки, 41,  тел.: (05668) 3-14-69  електронна адреса: [tomak\_ac@ukr.net](mailto:tomak_ac@ukr.net)  web-сайт: <http://www.tomak.dp.gov.ua/>  53400, Дніпропетровська обл.,  м. Марганець, вул. Радянська, 29-а  тел.: (05665) 2-20-17, 2-15-27  електронна адреса: [mgik@ukrpost.ua](mailto:mgik@ukrpost.ua)  web-сайт: <http://www.marganets-rada.dp.ua>  53200, Дніпропетровська область,  м. Нікополь, вул. Шевченка, 130  тел.: Код – 05662, Факс: 5-13-38  електронна адреса: [info@nikrda.dp.ua](mailto:info@nikrda.dp.ua)  web-сайт: <http://www.nikopol-rn.dp.gov.ua/>  51200, Дніпропетровська обл.,  м. Новомосковськ вул. Гетьманська (Радянська), 12  тел.: Код – 05693, Факс: 2-52-08  електронна адреса: info@nmrda.dp.ua  web-сайт: <http://www.novomosk-rn.dp.gov.ua/>  52500 Дніпропетровська обл. м. Синельникове, вул. Богми, 3-а  тел.: (05663) 4-35-61  електронна адреса: info@snvyk.dp.ua  web-сайт: <http://sinrada.gov.ua/categories/centr-nadannja-administrativnih-poslug>  53800, Дніпропетровська обл., Апостолівський р-н,  м. Апостолове, вул. Визволення, 31-а  тел.: 05656-91144  електронна адреса: [apostolove@i.ua](mailto:apostolove@i.ua)  web-сайт: <http://apostolmr.dp.gov.ua/>  51464, Дніпропетровська обл., Павлоградський район,  с. Богданівка, вул. Жовтнева, 35А  web-сайт: <http://Bogdanivsilrada.dp.ua>  51400,Дніпропетровська обл., м. Павлоград, вул. К.Маркса, 98  тел. (05632) 6-14-88  електронна адреса: info@pgrda.dp.ua  web-сайт: <http://cnap.rda.dp.ua/>  Режим роботи:\*  З понеділка по четвер З понеділка по четвер  з 09.00 до 18.00, з 08.00 до 17.00,  п’ятниця з 09.00 до 16.45 п’ятниця з 08.00 до 15.45  обідня перерва з 13.00 до 13.45 обідня перерва з 12.00 до 12.45  \*уточнювати за відповідною адресою |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності»;  Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 11.02.2016 № 99 «Про реформування територіальних органів Міністерства юстиції та розвиток системи надання безоплатної правової допомоги» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 06.01.2016 № 15/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 06.01.2016 за № 14/28144;  наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016  № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;  наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016  № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557;  наказ Міністерства юстиції України від 05.03.2012  № 368/5 «Про затвердження Вимог до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.03.2012 за № 367/20680 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення уповноваженого представника (далі – заявник) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про державну реєстрацію створення юридичної особи;  заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій за формою, затвердженою відповідно до законодавства, – за бажанням заявника;  відомості про керівні органи громадського формування (ім’я, дата народження керівника, членів інших керівних органів, реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності), посада, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку), відомості про особу (осіб), яка має право представляти громадське формування для здійснення реєстраційних дій (ім’я, дата народження, контактний номер телефону та інші засоби зв’язку);  установчий документ юридичної особи– у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа;  примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) передавального акта – у разі створення юридичної особи в результаті злиття або виділу;  примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) розподільчого балансу – у разі створення юридичної особи в результаті поділу;  документи для державної реєстрації змін про юридичну особу, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, визначені частиною четвертою статті 17 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», – у разі створення юридичної особи в результаті виділу;  документи для державної реєстрації припинення юридичної особи в результаті злиття та поділу – у разі створення юридичної особи в результаті злиття та поділу.  У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що засвідчує його повноваження.  Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє свій паспорт громадянина України, або тимчасове посвідчення громадянина України, або паспортний документ іноземця, або посвідчення особи без громадянства, або посвідку на постійне або тимчасове проживання |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.  2. В електронній формі документи подаються через портал електронних сервісів |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для зупинення розгляду документів та відмови у державній реєстрації не пізніше 15 робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації.  Строк розгляду документів може бути продовжений суб’єктом державної реєстрації за необхідності, але не більше ніж на 15 робочих днів.  Зупинення розгляду документів здійснюється у строк, встановлений для державної реєстрації.  Строк зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації, становить 15 календарних днів з дати їх подання |
| 12 | Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації | Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному обсязі;  невідповідність документів вимогам, установленим  статтею 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;  невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  невідповідність реєстраційного номера облікової картки платника податків або серії та номера паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта) відомостям, наданим відповідно до статті 13 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» |
| 13 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;  виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань в електронній формі;  установчий документ юридичної особи в електронній формі, виготовлений шляхом сканування – у разі створення юридичної особи на підставі власного установчого документа;  повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань та установчий документ юридичної особи) оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.  У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |